



"G. BRUNO - FIORE - SANSEVERINO "

via Puccini, 1- cap. 80035-Nola (NA)
Tel. 0818231301- Fax 08118495651-c.f. 92019700639 - Cod mecc NAIC8BC00N
Email:naic8bc00n@istruzione.it - Posta certificata:
naic8bc00n@pec.istruzione.it Sito web <http://www.giordanobrunonola.edu.it/>



I. C. "G. BRUNO - M. FIORE"-S. SEVERINO
NOLA (NA)
Prot. 0007848 del 02/09/2026
VII (Entrata)

- ALLE FAMIGLIE E AGLI ALUNNI
- AI DOCENTI
- AL DSGA /AL PERSONALE ATA
- AL SITO WEB
- AL REGISTRO ELETTRONICO

OGGETTO: INIZIO LEZIONI - MODULISTICA

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il calendario scolastico nazionale per l'a.s. 2026/2027;

VISTO il calendario scolastico definito dalla Giunta regionale della Campania Delibera Giunta Regionale n. 199 del 20 maggio 2026;

VISTO l'art. 5 del D.P.R. n.275/99;

VISTE le delibere n. 5 del Collegio dei docenti del 30 giugno 2026

VISTA la delibera n.2 del Consiglio d'Istituto del 2 settembre 2026

VALUTATE le esigenze di servizio e funzionamento dell'Istituzione scolastica derivanti dal Piano dell'Offerta Formativa,

COMUNICA CHE

Venerdì 11 settembre 2026 inizieranno le lezioni per gli alunni nuovi iscritti della Scuola dell'Infanzia e per le classi prime della Scuola Primaria e Scuola Secondaria di I Grado:

Plesso Fiore infanzia e primaria di Polvica ore 8:15

Plessi 7 bis infanzia e Cerchio d'Oro primaria ore 8:10

Plesso Ciccone infanzia e primaria ore 8:00

SSIG "G. BRUNO" – Nola ore 8:00

SSIG "Fiore" – Polvica ore 8:00

Lunedì 14 settembre 2026 inizieranno le lezioni per tutte le altre classi/sezioni della Scuola dell'Infanzia (bambini di 4 e 5 anni), della Scuola Primaria (classi seconde, terze, quarte e quinte) e della Scuola Secondaria di I Grado (classi seconde e terze).

L'organizzazione oraria sarà la seguente:

SCUOLA DELL'INFANZIA POLVICA

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:15 – 12:15
Da lunedì 28 settembre 2026 a inizio refezione scolastica	Ore 8:15 – 13:15
Con refezione scolastica	Ore 8:15 – 16:15

SCUOLA DELL'INFANZIA 7 BIS

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:10 – 12:10
Da lunedì 28 settembre 2026 a inizio refezione scolastica	Ore 8:10 – 13:10
Con refezione scolastica	Ore 8:10 – 16:10

SCUOLA DELL'INFANZIA CICCONE

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:00 – 12:00
Da lunedì 28 settembre 2026 a inizio refezione scolastica	Ore 8:00 – 13:00
Con refezione scolastica	Ore 8:00 – 16:00

SCUOLA PRIMARIA “FIORE” POLVICA

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:15 – 12:15
Da lunedì 28 settembre a venerdì 2 ottobre 2026	Ore 8:15 – 13:15
Dal 5 ottobre 2026	<u>Classi prime, seconde e terze</u> Ore 8:15 – 13:15 (lunedì, mercoledì, venerdì) Ore 8:15 – 14:15 (martedì e giovedì) <u>Classi quarte e quinte</u> Ore 8:15 – 14:15 (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì) Ore 8:15 – 13:15 (venerdì)

SCUOLA PRIMARIA CERCHIO D'ORO

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:10 – 12:10
Da lunedì 28 settembre a venerdì 2 ottobre 2026	Ore 8:10 – 13:10
Dal 5 ottobre 2026	Classi prime, seconde e terze Ore 8:10 – 13:10 (lunedì, mercoledì, venerdì) Ore 8:10 – 14:10 (martedì e giovedì) <u>Classi quarte e quinte</u> Ore 8:10 – 14:10 (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì) Ore 8:10 – 13:10 (venerdì) <u>Classe a tempo pieno con refezione scolastica</u> 8:10 – 16:10 dal lunedì al venerdì

SCUOLA PRIMARIA CICCONE

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:00 – 12:00
Da lunedì 28 settembre a venerdì 2 ottobre 2026	Ore 8:00 – 13:00
Dal 5 ottobre 2026	<u>Classi prime, seconde e terze</u> Ore 8:00 – 13:00 (lunedì, mercoledì, venerdì) Ore 8:00 – 14:00 (martedì e giovedì) <u>Classi quarte e quinte</u> Ore 8:00 – 14:00 (lunedì, martedì, mercoledì, giovedì) Ore 8:00 – 13:00 (venerdì) <u>Classi a tempo pieno con refezione scolastica</u> 8:00 – 16:00 dal lunedì al venerdì

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO “FIORE” POLVICA

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Ore 8:00 – 12:00
Da lunedì 28 settembre a venerdì 2 ottobre 2026	Ore 8:00 – 13:00
Dal 5 ottobre 2026	Ore 8:00 – 14:00

SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO GIORDANO BRUNO

Da lunedì 14 settembre a venerdì 25 settembre 2026	Classi prime ore 8:05 – 12:05 Classi seconde ore 8:00 – 12:00 Classi terze ore 7:55 – 11:55
Da lunedì 28 settembre a venerdì 2 ottobre 2026	Classi prime ore 8:05 – 13:05 Classi seconde ore 8:00 – 13:00 Classi terze ore 7:55 – 12:55
Dal 5 ottobre 2026	Classi prime ore 8:05 – 14:05 Classi seconde ore 8:00 – 14:00 Classi terze ore 7:55 – 13:55

Le famiglie degli alunni delle classi prime della Scuola Secondaria di I Grado che desiderano autorizzare l'uscita autonoma dei propri figli sono tenute a consegnare l'apposito modulo di autorizzazione.

- Il modulo, debitamente compilato e firmato da entrambi i genitori, dovrà essere consegnato al docente della prima ora il primo giorno di scuola.
- Il modulo di autorizzazione è allegato alla presente circolare ed è anche disponibile in formato cartaceo presso la portineria dell'Istituto.

Allegati

Si ricorda che alla presente circolare sono allegati i seguenti documenti, necessari per l'inizio delle attività scolastiche:

- **Modulo di autorizzazione all'uscita autonoma (solo Scuola Secondaria di Primo grado)**
- **Liberatoria per l'uso di audio, video e foto**
- **Modello di delega per il ritiro degli alunni da parte di terzi**

Si raccomanda a tutte le famiglie di prendere visione degli allegati e di consegnare la modulistica compilata nei tempi e modi indicati.

Nola, 2 settembre 2026

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof. Enrico Giuseppe Boccia

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
Ai sensi dell'art.3 comma 2

Oggetto: AUTORIZZAZIONE ALL'USCITA AUTONOMA – Anno Scolastico 2026/2027

Il/La sottoscritto/a Codice Fiscale

nato/a a prov. il residente a

C.A.P. via/piazza n.

e il/la sottoscritto/a Codice Fiscale

nato/a a prov. il residente a

C.A.P. via/piazza n.

- ☐ in qualità di genitori esercenti la responsabilità genitoriale
- ☐ in qualità di genitore unico esercente la responsabilità genitoriale
- ☐ in qualità di tutore/soggetto affidatario ai sensi della L. 4 maggio 1983 n. 184

dell'alunno/a frequentante la classe sez.

DICHIARANO

- di essere consapevoli che, al di fuori dell'orario scolastico, la vigilanza ricade interamente sulla famiglia;
- di essere impossibilitati a garantire all'uscita da scuola la presenza di un genitore o di altro soggetto maggiorenne;
- che, pur minore di 14 anni, il/la proprio/a figlio/a (o minore in affidamento L. 184/1983) possiede un grado di maturità tale da consentirgli di effettuare il percorso scuola-casa in sicurezza;
- che il/la proprio/a figlio/a (o minore in affidamento L. 184/1983) conosce il percorso scuola-casa per averlo più volte effettuato, anche da solo;
- che tale percorso non manifesta profili di pericolosità particolare, rispetto al tipo di strade e di traffico relativo;
- che si impegnano a comunicare alla scuola eventuali variazioni delle circostanze sopra descritte;

- che si impegnano a ritirare personalmente (o per mezzo di persona delegata maggiorenne) il/la proprio/a figlio/a (o minore in affidamento L. 184/1983) in caso di uscita anticipata per motivi personali, su eventuale richiesta della scuola nel caso insorgano motivi urgenti o di sicurezza;
- di essere a conoscenza che, ai sensi dell'art. 19 bis del Decreto Legge 16 ottobre 2017 n. 148, convertito in legge n. 172 del 4/12/2017:

“I genitori esercenti la responsabilità genitoriale, i tutori e i soggetti affidatari ai sensi della legge 4 maggio 1983, n. 184, dei minori di 14 anni, in considerazione dell'età di questi ultimi, del loro grado di autonomia e dello specifico contesto, nell'ambito di un processo volto alla loro auto responsabilizzazione, possono autorizzare le istituzioni del sistema nazionale di istruzione a consentire l'uscita autonoma dei minori di 14 anni dai locali scolastici al termine dell'orario delle lezioni. L'autorizzazione esonera il personale scolastico dalla responsabilità connessa all'adempimento dell'obbligo di vigilanza.”

AUTORIZZANO

per gli anni di frequenza presso l'Istituto Comprensivo “Bruno - Fiore - Sanseverino” di Nola, i docenti e il personale della scuola a consentire che il/la proprio/a figlio/a (o minore in affidamento L. 184/1983) esca dai locali scolastici autonomamente senza la presenza di accompagnatori al termine delle lezioni in orario curricolare ed extracurricolare, esonerando completamente l'Istituzione Scolastica da qualsiasi responsabilità civile e penale per gli eventuali eventi dannosi successivi all'uscita da scuola del/la proprio/a figlio/a. Altresì gli stessi si impegnano a comunicare ufficialmente eventuali nuove indicazioni.

Nola, lì

Firme congiunte dei genitori / affidatari / tutori

Firma Genitore/Tutore 1

Firma Genitore/Tutore 2

SI ALLEGANO COPIE DEI DOCUMENTI DI IDENTITÀ IN CORSO DI VALIDITÀ.

In caso in cui firmi un solo genitore:

Il sottoscritto _____, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Firma del genitore richiedente

Al Dirigente Scolastico

Del I.C. "G. BRUNO - FIORE - SANSEVERINO" NOLA

Oggetto: Delega per il ritiro degli alunni da scuola per l'intero ciclo di studi (A.S. 2026/2027)

Il sottoscritto (padre)

e la sottoscritta (madre),

genitori dell'alunno/a

nato/a a il

frequentante la Scuola dell'Infanzia / Primaria / Secondaria di primo grado

classe sezione

consapevoli degli obblighi di vigilanza sui minori e non potendo provvedere personalmente al ritiro del/della proprio/a figlio/a,

DELEGANO

Sig. / la Sig.ra

Carta d'identità n.

Sig. / la Sig.ra

Carta d'identità n.

Sig. / la Sig.ra

Carta d'identità n.

Sig. / la Sig.ra

Carta d'identità n.

Sig. / la Sig.ra

Carta d'identità n.

a provvedere alla presa in consegna del/della proprio/a figlio/a all'atto dell'uscita dalla scuola.

DICHIARANO

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445 del 2000 e successive modifiche ed integrazioni:

- La presente delega, che va consegnata alla segreteria della scuola negli orari di ricevimento al pubblico, deve essere corredata dalle fotocopie dei documenti di identità del/dei delegante/i e del/dei delegato/i.
- Essa ha validità per l'intero ciclo di studi e vale fino a revoca o rettifica della stessa da parte dei sottoscritti.
- In caso di affidamento disposto con sentenza giudiziale, alla presente deve essere allegata la relativa documentazione.

⚠ NOTA IMPORTANTE E TASSATIVA

Si comunica che non sarà possibile in nessun caso, e per nessuna ragione, lasciare uscire l'alunno da scuola qualora la persona che si presenta al ritiro sia sprovvista di regolare delega scritta e firmata depositata agli atti.

NOLA, lì

Firma dei genitori:

*** DA COMPILARE SE LA DOMANDA È SOTTOSCRITTA DA UN SOLO GENITORE:**

Ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i., consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del citato D.P.R. in caso di dichiarazioni mendaci, dichiaro sotto la mia personale responsabilità di esprimere anche la volontà dell'altro genitore che esercita la responsabilità genitoriale dell'alunno/a, il quale conosce e condivide le scelte esplicitate attraverso la presente delega.

NOLA, lì

.....

Firma del genitore:



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e del Merito
Istituto Comprensivo
"G. BRUNO- FIORE- SANSEVERINO"
via Puccini, 1- cap. 80035-Nola (NA)
Tel. 0818231301- Fax 08118495651-c.f. 92019700639 - Cod mecc NAIC8BC00N
Email: naic8bc00n@istruzione.it - Posta certificata: naic8bc00n@pec.istruzione.it
Sito web <http://www.giordanobrunonola.edu.it/>



TUTELA DELLA PRIVACY DEI MINORI

DICHIARAZIONE LIBERATORIA PER FOTOGRAFIE E RIPRESE AUDIO/VIDEO

Resa dai genitori degli alunni minorenni (Regolamento UE 679/2016 - GDPR)

Con la presente desideriamo informarLa che il Regolamento Europeo 679/2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al Trattamento dei Dati Personali, nonché alla libera circolazione di tali dati prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. L'Istituto, in qualità di "Titolare" del trattamento, ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, pertanto, Le fornisce le seguenti informazioni:

Dati oggetto di trattamento: immagini, foto e video degli alunni impegnati in attività scolastiche di varia natura specificate nell'allegato modulo di consenso (lezioni scolastiche, laboratori di varie discipline, progetti curriculari ed extracurriculari, visite didattiche, viaggi d'istruzione, campi scuola, attività e gare sportive, attività musicali, attività artistiche, attività tecnologie e informatiche, partecipazione a concorsi, premiazioni, cerimonie di vario genere, open day in presenza e in modalità remota).

Finalità del trattamento: Le finalità perseguite dall'istituto con la pubblicazione di materiale nel sito web e nel social network della scuola possono essere: pubblicizzare le attività dell'Istituto anche con lo scopo di informare l'utenza e di favorire l'orientamento; stimolare negli allievi le competenze digitali, la scrittura creativa, la capacità di osservazione e la rappresentazione virtuosa della realtà; trasmettere la capacità di parlare in pubblico e di strutturare l'autostima...

Modalità di trattamento: I dati forniti formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa e degli obblighi di riservatezza, sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei.

Obbligatorietà del consenso: Il conferimento dei dati è facoltativo. Il mancato consenso non permetterà l'utilizzo delle immagini, delle riprese e della voce per le finalità sopra indicate.

Comunicazione e diffusione: I dati potranno essere oggetto di diffusione sul sito web, sui canali social ufficiali della scuola, su articoli di giornali e canali istituzionali relativi ad eventi.

Periodo di conservazione: I dati verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità (art. 5, GDPR) o per obblighi di legge.

Al Dirigente Scolastico

del'Istituto Comprensivo "G. Bruno - Fiore - Sanseverino"

Il/la sottoscritto/a nato/a a (.....), il
....., residente a, via:

Il/la sottoscritto/a nato/a a (.....), il
....., residente a, via:

genitori/tutori dell'alunno/a frequentante la classe sez.
plesso

AUTORIZZANO

l'utilizzo di fotografie e video ripresi durante le iniziative e gli eventi organizzati dalla scuola all'interno di attività educativo/didattiche o di altre attività promosse dall'istituto scolastico per scopi documentativi, formativi e informativi, da solo/a, con i compagni, con insegnanti e operatori scolastici. Il materiale potrà essere oggetto di diffusione mediante pubblicazione sul sito web dell'Istituto ed esposizione di cartelloni o fotografie all'interno dei locali scolastici.

Con la presente liberatoria si concede all'Istituto il diritto di pubblicare materiale audio, video o fotografico in cui l'allievo appaia rappresentato o riconoscibile e di divulgare prodotti del suo ingegno (testi, disegni, lavori tecnici) senza che ne venga mai pregiudicata la dignità personale ed il decoro (art. 97 Legge 633/41 ed art. 10 Codice Civile) e senza avere nulla a pretendere. La liberatoria è valida per tutta la durata del rapporto e per il futuro, salvo revoca.

Firma Padre: _____

Firma Madre: _____

Luogo e data: _____

*** In caso di firma di un solo genitore:**

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 445/2000, dichiaro di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.

Data: _____

Firma del genitore: _____

